

## Список документов для оформления визы в Канаду – Взрослые от 18 лет на момент подачи документов

1. **Действующий загранпаспорт** (необходимы оригинал и копии/ сканы страниц паспорта). Оригинал нужно предъявить при подаче документов/ сдачи биометрии в визовом центре, после чего Вам его вернут. Если ваша виза будет одобрена – его нужно принести повторно – в него вклеят визу и Вы сможете забрать его через 2-3 рабочих дня/либо заказать доставку в Визовом центре. Необходимы копии / сканы загранпаспорта с историей поездок за последние 5 лет в действующем загранпаспорте.
2. **Визовая анкета.** Заполняется на русском языке. Ее нужно отправить Вашему менеджеру Jey Study.

Несколько важных замечаний по заполнению: **ВСЕ пункты анкеты обязательны для заполнения.** Это необходимо для максимально корректного заполнения нами Вашего визового заявления на сайте посольства. ВСЕ данные, которые будут отсутствовать в анкете Jey Study, НЕ УКАЗЫВАЮТСЯ в визовой анкете посольства. Будьте внимательны и аккуратны при ее заполнении.

3. **Фото 3,5x 4,5 см на белом фоне – 2 шт.,** сделанное не позднее, чем за 3 месяца до подачи, в электронном варианте – при подаче онлайн.
4. **Выписки о движении средств на банковском счету за последние 3 месяца.** Это обязательное условие, поэтому просто справок о состоянии счета недостаточно!
5. **Оригинал справки с места работы / оригинал справки из учебного заведения, копия студенческого билета( если применимо) :** письмо от Вашего работодателя на официальном бланке о предоставлении Вам отпуска на время пребывания в Канаде, включая: ФИО, должность и текущую зарплату, дату выдачи справки, с какого времени трудоустроены. Справка должно включать наименование Вашего работодателя, адрес, номер телефона и номер факса. (Дополнительно рекомендуется прикладывать справку формы 2 НДФЛ , - чтобы подтвердить Ваш доход/доход спонсора)
  - Если вы являетесь индивидуальным предпринимателем, вместо справки предоставляется копия свидетельства о регистрации ИП, если Вы – генеральный директор, - справка выдается Вам другим лицом (например, главным бухгалтером, начальником отдела кадров, и т. д)

✓ Если Вы на пенсии – понадобится копия вашего пенсионного удостоверения.
6. **Свидетельства о рождении детей (копия) – если у вас есть несовершеннолетние дети.** Если над ребенком осуществляется опека, - понадобятся документы об усыновлении/оформлении опеки.

7. **Свидетельство о браке (копия)** – если Вы состоите в браке.
8. **Справка с места учебы и выписка об академической успеваемости** от образовательного учреждения, в котором Вы учитесь (если Вы учитесь), **копии дипломов и сертификатов** (если Вы уже закончили учебу).
9. **Если Вашу поездку спонсируют:**
  - ✓ **Спонсорское письмо в свободной форме (оригинал) с подписью спонсора**
  - ✓ **Подтверждение родства спонсора** (например, если Вас спонсирует супруг/а – свидетельство о браке, если родитель/и – Ваше свидетельство о рождении)
  - ✓ **Копию российского паспорта Вашего спонсора**
  - ✓ **Справку с места работы Вашего спонсора**
  - ✓ **Выписки с банковских счетов спонсора**

**10. Копия Вашего российского паспорта (1-2 страниц)**

**11. Предыдущий загранпаспорт (если имеется).** Необходимы копии /сканы загранпаспорта с историей поездок за последние 5 лет.

**12.** Бронь отеля и подробный маршрутный лист (описание маршрута по дням и пунктам следования с указанием даты составления и подписью заявителя)

**13. Мотивационное письмо в свободной форме – почему Вы хотите посетить Канаду?**

В письме необходимо указать цель поездки, точные даты поездки, маршрут поездки с подробным описанием, а также рассказать, почему Вы выбрали именно Канаду для посещения, - тем самым показав консульству заинтересованность в поездке. В конце письма поставить Вашу подпись как в загранпаспорте и актуальную дату (письмо можете писать на русском языке) – переводом всех предоставляемых Вами документов занимается Jey Study.